

АКТ ОЦЕНКИ ГОТОВНОСТИ
организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2021/2022 учебному году
составлен "05" августа 2021 г.

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр Советского района Волгограда»,
1948 год постройки

Учредителем Центра является муниципальное образование – городской округ город-герой Волгоград (муниципальное образование Волгоград). Функции и полномочия учредителя осуществляют администрация Волгограда, департамент по образованию администрации Волгограда, департамент муниципального имущества администрации Волгограда, Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда.

400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского, 2
(юридический адрес, физический адрес организации)

Лещёва Наталья Сергеевна, 8(8442)41-75-65, 8(8442)41-75-25
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказами (распоряжением) Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее – СТУ ДОАВ) от "21" мая 2021 г. № 06/224 «Об организации плановой подготовки и оценке готовности муниципальных образовательных учреждений Советского района Волгограда к новому 2021/2022 учебному году», от «27» июля 2021 г. №06/286 «О внесении изменений в приказ Советского территориального управления от 21.05.2021 г. №06/224 «Об организации плановой подготовки и оценке готовности муниципальных образовательных учреждений Советского района Волгограда к новому 2021/2022 учебному году»

комиссией в составе:

председатель комиссии:

Рыбьякова Ольга Викторовна, начальник территориального управления;

заместитель председателя:

Никулина Ирина Шапхатовна, заместитель начальника территориального управления;

секретарь комиссии:

Стрельцова Татьяна Александровна, главный специалист территориального управления;

члены комиссии:

Савочкина Ирина Владимировна, ведущий специалист отдела материально-технического обеспечения департамента по образованию администрации

Волгограда:

Алексеев Юрий Геннадьевич, ведущий специалист территориального управления;

Журавлев Дмитрий Анатольевич, заместитель директора по техническому обеспечению МКУ Центр;

Лиманская Татьяна Николаевна, председатель территориальной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Советского района Волгограда;

Стуканова Ирина Юрьевна, старший инспектор по пропаганде ОГИБДД УМВД России по Волгоградской области;

Чернов Максим Юрьевич, представитель Росгвардии по Волгоградской области;

Бабичев Александр Евгеньевич, старший инспектор ОНД и ПР по Красноармейскому, Кировскому и Советскому районам ОНД и ПР по городу Волгограду УНДиПР ГУ МЧС России по Волгоградской области.

проведена оценка готовности муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» к новому 2021/2022 учебному году (далее – оценка готовности, организация).

I. Основные результаты оценки готовности

В ходе оценки готовности установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

1.1. Устав муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (далее – организация), утвержденный приказом департамента по образованию администрации Волгограда №1187 от «10» ноября 2015 г.;

1.2. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "28" декабря 2015 г. № 34-34-01/168/2009-312, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передачу в собственность образовательному учреждению);

1.3. Свидетельство о государственной регистрации права от "28" декабря 2015г. № 34-34-01/375/2006-81 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

1.4. Свидетельство об аккредитации организации:

выдано " __ " _____ 20__ г., _____

_____,
 (наименование органа, выдавшего свидетельство)
 серия _____ № _____, срок действия свидетельства с "___" _____ 20__ г.
 до "___" _____ 20__ года.

1.5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности установленной формы выдана "04" февраля 2016 г., серия 34Л01 №0000718, рег. номер 119, Комитетом образования и науки Волгоградской области, срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от "09" декабря 2019 г. оформлен.
 Декларация пожарной безопасности организации от "19" мая 2016 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – разработан и утвержден (согласован) в установленном порядке "24" июня 2021 г.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.
 Количество отремонтированных помещений – 2 (два), площадь – 127,5 кв. м

4. Планируемая численность обучающихся по состоянию на 01 сентября 2021 г. - 1071 человек (МЗ), 60 человек (ПФДО) в том числе:

а) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс, на первый год обучения) - 615 человек;

б) количество классов (групп) по комплектованию:
 классов (групп) всего – 75, количество обучающихся - 1071 человек (МЗ), 60 человек (ПФДО);

из них обучаются:

в 1 смену - _____ классов (групп), _____ обучающихся;
 во 2 смену - _____ классов (групп), _____ обучающихся.

5. Укомплектованность штата организации 36 человек - 83,3 %, в том числе педагогических работников - 24 человека 84,2 %;

6. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное:

а) здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

б) наличие материально-технической базы и оснащенность организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы ¹	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинет хореографии №1	Ремонт кабинета (потолок, освещение, напольное покрытие, стены), акустическая система	Шкафы для документов, стол для педагога, стулья, вешалки настенные, хореографические станки	70%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
2.	Кабинеты №2,3 (Объединение личного развития дошкольников)	Шкаф для одежды 5-ти секционный – 3 шт.	Шкафы для документов, стол для педагога, стулья, парты, доска, проектор, экран, ноутбук	90%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
3.	Кабинет №4		Шкафы для документов, стол для педагога, стулья, ноутбук, принтер	90%	Да	Да	Наличие/удовл.	Нет	
4.	Методический кабинет №5, 15, 15А	Ремонт кабинетов (потолок, освещение, напольное покрытие, стены), ноутбук – 5 штук	Шкафы для документов, рабочие столы, ноутбуки, МФУ, холодильник, шкафы для одежды, копировальный центр, сейф	100%	Да	Нет	Наличие/удовл.	Нет	
5.	Кабинеты изостудии № 6, 17	Мольберты 15 шт., стулья ученические 15 шт.	Шкафы для документов, стол для педагога, стулья, парты, доска, проектор, экран, ноутбук, документ-камера, интерактивная доска, световой стол для рисования песком, учебная мебель для детей с ОВЗ	90%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
6.	Кабинет №7 (вокально-инструментальный ансамбль, игра на гитаре)	Звукоизоляция	Музыкальные инструменты (барабанная установка, электрогитара, бас-гитара, доска, стол для педагога, стулья, шкаф для документов)	90%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
7.	Кабинет звукооператора №7А	Микрофоны, ноутбук, звуковая карта	Комплект музыкальной аппаратуры, ноутбук, принтер, стол, стулья, микрофоны	90%	Да	Да	Наличие/удовл.	Нет	
8.	Кабинеты английского языка №8, 11	Учебная мебель (9 парт, 18 стульев)	Ноутбуки, принтеры, стол для педагога, парты, стулья, шкафы для документов, доска интерактивная	80%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
9.	Кабинет физкультурно-спортивной направленности №8А	Оборудование раздевалки , шкаф для одежды 5-ти секционный – 2 шт.	Шведская стенка, маты, шкаф для документов, музыкальный центр	80%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
10.	Кабинет №10	Хореографические станки, зеркала	Шкаф, стулья, маты, спортивные снаряды, скакалки	50%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	

¹ Включаются все помещения, находящиеся в здании организации, в том числе спортивный, тренажерный, актовый, музыкальный залы, бассейн, мастерские по профилям работы, музей, компьютерный класс, пищеблок, медицинский кабинет, благоустроенный туалет.

12	Кабинет декоративно-прикладного творчества №12	Швейные машины – 5 шт.	Шафы для документов, столы, стулья, швейные машины	80%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
13	Кабинет №13 (шахматы)	Шахматные часы – 7 штук	Шафы для документов, доска маркерная, столы, стулья, интерактивная панель, шахматные часы, шахматные доски	50%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
14	Кабинет №14 (вокальная студия)	Проектор, экран, акустический поролон для звукоизоляции	Шафы для документов, доска, стол, стулья, комплект музыкальной аппаратуры	80%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
16	Кабинет директора №16	Ремонт кабинета (напольное покрытие, стены)	Шафы для документов, ноутбук, принтер ч/б, принтер цветной, стол рабочий, стулья, холодильник, тумба, сейф	100%	Да	Нет	Наличие/удовл.	Нет	
18	Актовый зал	Ремонт (шлифовка (циклевка) паркета), стулья 50 шт.	Стулья, занавес, кулисы, световая аппаратура	90%	Да	Да	Наличие/удовл.	Да	
19	Туалеты (1 этаж, 2 этаж, туалет для детей с ограниченными возможностями)	--	Благоустроены	100%	Нет	Нет	Наличие/удовл.	Нет	
20	Гардероб	Вешалки напольные 12 шт.	Благоустроен, состояние удовлетворительное	90%	Нет	Нет	Наличие/удовл.	Да	

в) наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа _____;

оснащение организации компьютерной техникой обеспечена не в полном объеме: общее количество компьютерной техники - 20 единиц (состояние неудовлетворительное);

г) состояние спортивного оборудования удовлетворительное;
акты-разрешения на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от "04" августа 2021 г. № 1А, 8А, комиссия по проверке учебных кабинетов и помещений Центра
(наименование органа, оформившего акт-разрешение)

д) обеспеченность организации учебной мебелью - обеспечена не в полном объеме, состояние удовлетворительное;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:
число книг - 21; фонд учебников - _____, _____% от потребности;
научно-педагогическая и методическая литература - 19.

б. Благоустройство земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное:

общая площадь участка – 4490,9 кв.м. (0.44909 га);

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их

техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, соответствуют санитарным требованиям;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не имеются.

7. Медицинское обслуживание в организации организовано;

а) медицинское обеспечение осуществляется _____
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на осуществление медицинской деятельности _____
оформлена (не оформлена)
выдана " ____ " _____ 20__ г., серия _____ № _____, рег. номер _____,

_____ (наименование организации – получателя лицензии)

_____ (наименование органа, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

Договор с организацией здравоохранения об обеспечении медицинского обслуживания обучающихся от "09" января 2018 г. № 33 заключен с Государственным учреждением здравоохранения «Детская клиническая поликлиника №31», имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности от "16" августа 2017 г., серия ЛО № 34-01-003494, рег. номер _____.

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
медицинский кабинет – не имеется, приспособленное (типовое) помещение,
емкость - _____ человек, состояние - - _____;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

логопедический кабинет - не имеется, приспособленное (типовое)
помещение, емкость - _____ человек, состояние - _____;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

кабинет педагога-психолога - не имеется, приспособленное (типовое)
помещение, емкость – _____ человек – состояние - _____;

стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособленное
(типовое) помещение, емкость - _____ человек, - _____;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

процедурный кабинет - имеется (не имеется), приспособленное (типовое)
помещение), емкость - _____ человек - _____;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

8. Питание обучающихся – не организовано;
(организовано, не организовано)

а) Форма пищеблока:

Столовая полного цикла _____ на _____ мест.

- Столовая-догоготовочная _____ (имеется, не имеется) на _____ мест.
(имеется, не имеется)
- Буфет-раздатка _____ на _____ мест.
(имеется, не имеется)
- Буфет для организации дополнительного питания _____ на _____ мест.
(имеется, не имеется)
- б) питание организовано в _____ смены, в _____ столовых
(количество смен) (количество столовых)
- на _____ посадочных мест.
- Гигиенические условия перед приемом пищи _____;
(соблюдаются, не соблюдаются)
- д) в столовой приготовление пищи осуществляется _____
(самостоятельно, по договору аутсорсинга)
- г) хранение продуктов _____, санитарным нормам _____
(организовано, не организовано) (соответствует, не соответствует)
- д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____,
(достаточное, не достаточное)
- его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)
- акты допуска к эксплуатации _____.
(оформлены, не оформлены)
- Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования _____.
(соблюдаются, не соблюдаются)
- Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования _____;
(имеется, не имеется)
- _____;
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)
- е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений
и технологических цехов и участков _____.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)
- ж) обеспеченность столовой посудой _____;
(достаточное, не достаточное)
- з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой
и ее работников _____.
(имеется, не имеется)
- и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем
образовательной организации _____;
(имеется, не имеется)
- к) **питьевой режим обучающихся - организован, бутилированная вода.**
(указать способ организации питьевого режима)
- л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг
(дератизация, дезинфекция) **не имеется**, _____.
_____.
(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствуют** санитарно - гигиеническим требованиям к естественному, искусственному

освещению жилых и общественных зданий (заключение ООО «Охрана труда» от "17" декабря 2015 г. № 53-04-15 ОТ-3Э, заключение ООО «РЭЦ» от «16»

июня 2016 г. №174-СОУТ/2016, заключение ООО «АРМИКТ» от «21» августа 2017 г. №334-СОУТ/2017 (08)).

10. Требования СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача от 30 июня 2020 г. №16 **выполняются.**

(выполняются / не выполняются)

11. Транспортное обеспечение организации – **не организовано;**

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **не имеется;**

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - ____ человек, ____% от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям правил перевозки детей	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____,
(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.
(соответствуют, не соответствуют)

12. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены:**

сторожа, вахтеры

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе **4(четырёх)** сотрудников **круглосуточно.**

Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **2 (двух)** человек.

а) договоры по оказанию охранных услуг заключены:

_____;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

_____;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы;**

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы;**

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием телефона АТС

МВД 41-08-10, 46-51-15, ФСБ 33-24-10, 37-54-63, КТС ПЦО №2;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) кнопка тревожной сигнализации с выводом на каналы связи филиалов федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Волгоградской области" оборудована;

(оборудована, не оборудована)

е) территория организации ограждением оборудована железным (бетонным) забором высотой 2 м (забор находится в аварийном состоянии и обеспечивает несанкционированный доступ), в 2021 году МОУ ДЮЦ Советского района является победителем конкурса проектов местных инициатив (реализация проекта «Забор без Опасности»).

ж) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована.

13. Обеспечение пожарной безопасности организации нормативным требованиям соответствуют.

а) Органами Государственного пожарного надзора проверка состояния пожарной безопасности проводилась в 2019 году Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по г. Волгограду, Акт проверки №006/147 от 13.12.2019 г.;

Основные результаты проверки – нарушений обязательных требований пожарной безопасности не выявлено, выданных предписаний нет;

б) требования пожарной безопасности выполняются;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.

В организации установлена автоматическая установка пожарной сигнализации, обеспечивающая оповещение о пожаре.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации разработаны.

Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены.

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась. Вывод на основании технического отчета №33 от "22" июля 2021 г., выданного ООО «МегОм» - соответствует нормам;

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе оценки готовности _____ нарушения требований
(выявлены, не выявлены)
пожарной безопасности: _____

14. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется
Котельная БМК 80, состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена, Акт на промывку и опрессовку системы отопления от 02.08.2021 г.

15. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции соблюдение установленных норм воздухообмена обеспечивает.

16. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.

17. Газоснабжение образовательной организации: _____.

18. Канализация – централизованно.

II. Заключение комиссии

муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района» к новому 2021/2022 учебному году

(готово, не готово)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения оценки готовности выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении оценки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю организации в срок до "__" _____ 20__ г. разработать план мероприятий по устранению выявленных нарушений с указанием конкретных сроков их реализации и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "__" _____ по "__" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "__" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения о степени готовности организации к новому 2020/2021 учебному году.

Председатель комиссии: _____ Рыбьякова О.В.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя _____ Никулина И.Ш.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____ Стрельцова Т.А.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____ Савочкина И.В.
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ Алексеев Ю.Г.
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ Журавлев Д.А.
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ Лиманская Т.Н.
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ Стуканова И.Ю.
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ Чернов М.Ю.
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ Бабичев А.Е.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 11 одиннадцати листа

Директор МОУ ДЮЦ Советского района

Подпись Лещёва Н.С. / Лещёва Н.С. /

Дата 05.08.2024

